**附件1**

**南方医科大学第七附属医院科技经费预算表**

**(2024年)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | |
| 项目编号 |  | | 科室 | |  |
| 项目负责人 |  | | 联系方式 | |  |
| 资助年度 | 年 | | 资助经费 | | 万元 |
| 资助类别 | 口纵向课题 □横向课题 口院内项目 口科研立项配套  口其他： (请注明) | | | | |
| 执行期限 |  | | | | |
| **经费预算明细** | | | | | |
| **科目名称** | | **开支金额(万元)** | | 备注 | |
| 科研条件建设费 | |  | |  | |
| 业务费 | |  | |  | |
| 其他直接经费 | |  | |  | |
| 间接经费 | |  | |  | |
| 合计 | |  | |  | |
| 备注：  (一)直接经费  1.科研条件建设费：包括必备的办公设备和家具购置，专用设备和仪器购置、租赁、改 装或维护，以及实验室建设所需的费用等  2.业务费：包括材料费、测试化验加工费、燃料动力费、出版/文献/信息传播/知识产权 事务费、图书资料费、数据采集/计算及分析费、印刷出版/邮寄费等  3.其他直接经费：包括会议/差旅/国际合作交流费、劳务费、专家咨询费以及在项目实 施过程中除上述支出项目之外的其他支出  (二)间接经费  管理费：人才项目科研启动经费、5万元以下的研究项目以及院内配套经费不扣除管理 费，未设间接经费的5万元(含)以上的研究项目按总经费的5%扣除管理费。 | | | | | |
| 项目负责人承诺 | | 本人作为项目负责人申请科技经费，将严格按照经 费预算及《南方医科大学第七附属医院科技经费管理办 法》的规定使用经费。  负责人签字： 日期： | | | |
| 科研管理部门意见 | | 签章： 日期： | | | |